

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK SYTUACJI :**

### **DEWASTACJA MIENIA SZKOŁY PRZEZ UCZNIÓW ZSP NR2 W TARNOBRZEGU .**

#### **Podstawa prawna :**

Ustawa z 26.10.1982r. w sprawach nieletnich ( DZ.U. z 2002r.nr 11 poz.109 ze zmianami).

Ustawa z 29 września 1991r. o systemie oświaty ( DZ.U. z 2004r.nr 256 poz.2572 ze zmianami ).

Ustawa z 29 września z 1994r.o rachunkowości ( DZ. U. z 2002r. nr 76 poz.694 ze zmianami).

Ustawa z 6 czerwca 1997r. kodeks karny ( DZ.U. z 1997r. nr 88 poz.553 ze zmianami).

#### **I. Postępowanie wobec ucznia , który dopuścił się dewastacji mienia szkoły.**

1. W każdym przypadku popełnienia czynu karalnego przez ucznia , który nie ukończył 17 lat , należy zawiadomić policję lub sąd rodzinny , w przypadku popełnienia przestępstwa przez ucznia , który ukończył lat 17 – prokuratora lub policję ( art. 4 u.p.n.i art. 304 k.p.k.)

2. W przypadku kiedy akty wandalizmu powtarzają się u danego ucznia , dyrektor szkoły wzywa policję i powiadamia sąd rodzinny) .

#### **II. Nauczyciel lub pozostały pracownik szkoły, który jest świadkiem lub stwierdził ,że doszło do dewastacji lub całkowitego zniszczenia mienia szkoły - powiadamia dyrektora szkoły lub koordynatora ds. bezpieczeństwa tj. pedagoga szkolnego ) .**

#### **III. Dyrektor szkoły lub koordynator ds. bezpieczeństwa w pierwszej kolejności ustalają osobę odpowiedzialną za pilnowanie porządku w miejscu dewastacji , celem zabezpieczenia tego miejsca .( Postępowanie ma na celu wyłączenie odpowiedzialności pracownika szkoły za szkodę poczynioną przez ucznia).**

#### **IV. Dyrektor szkoły lub koordynator ds. bezpieczeństwa przeprowadza rozmowę z uczniem oraz świadkami zdarzenia . Rozmowa prowadzona jest w obecności wychowawcy . Z rozmowy sporządzony jest stosowny protokół na okoliczność zdarzenia .**

#### **V. Dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie :**

- dyrektor szkoły ,
- koordynator ds. bezpieczeństwa
- nauczyciel\*
- wychowawca

***\*( w związku z faktem , że na terenie szkoły nie ma pracownika pełniącego funkcję księgowego oraz kierownika administracyjno- gospodarczego , w celu oszacowania strat materialnych dyrektor powołuje w skład komisji nauczyciela posiadającego kwalifikacje w zakresie rachunkowości oraz ekonomii ).***

#### **VI. Komisja zabezpiecza zniszczone mienie , spisuje protokół zniszczenia oraz wycenia wartość szkody , kieruje wnioskiem o zmianę w księgach inwentarzowych i rachunkowych.**

#### **VII. Dyrektor szkoły lub wychowawca powiadamia ( telefonicznie lub listownie) rodziców ucznia lub prawnych opiekunów o zaistniałej sytuacji i prosi o najszybsze przybycie do szkoły .**

- VIII.** Dyrektor w porozumieniu z rodzicami , prawnymi opiekunami ucznia , ustala zakres odpowiedzialności i sposób naprawienia szkody.
- IX.** W przypadku gdy rodzice lub prawni opiekunowie uchylają się od obowiązku przybycia do szkoły oraz nie zamierzają w wyznaczonym przez dyrektora szkoły terminie wyjaśnić i dokonać naprawy lub odpowiedzialności finansowej za wyrządzoną szkodę przez ich dziecko, dyrektor powiadamia policję lub kieruje wnioskiem do sądu rodzinnego w przypadku ucznia niepełnoletniego zaś do prokuratury w przypadku ucznia pełnoletniego .

**POUCZENIE :**

Akty wandalizmu są ścigane na wniosek osoby lub instytucji pokrzywdzonej , niezależnie od tego jak duże są straty .

Ponadto obowiązkiem wychowawcy , nauczyciela i pozostałych pracowników szkoły jest uświadamianie uczniom , że dokonywanie aktów wandalizmu na terenie szkoły jest łamaniem prawa .

Każdy rozpoczynający się kolejno rok szkolny a tym samym na każdym pierwszym spotkaniu z rodzicami na zebraniu klasowym wychowawca przedstawia rodzicom procedury postępowania szkoły w przypadku dewastacji mienia przez uczniów , poucza rodziców , opiekunów prawnych o konsekwencjach , które spoczywają na nich jako prawnych opiekunów .

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2  
w Tarnobrzegu  
*Marek Szczytyński*  
mgr Marek Szczytyński