



Regulamin rekrutacji w ramach projektu

„Podkarpacie stawia na zawodowców”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

Definicje

Ileć w niniejszym dokumencie jest mowa o

- 1) „biurze projektu” – należy przez to rozumieć siedzibę Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Tarnobrzegu, ul. Sandomierska 27, 39-400 Tarnobrzeg; szkolne biuro projektu – sekretariat szkoły.
- 2) „Komisji Rekrutacyjnej” należy przez to rozumieć zespół, którego zadaniem jest rekrutacja uczestników/uczestniczek do wszystkich grup wsparcia, w skład którego wejdą:
 - Marek Szczytyński, dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Tarnobrzegu – przewodniczący komisji rekrutacyjnej,
 - Marzena Karwat, asystent koordynatora projektu - członek komisji rekrutacyjnej,
 - Mieczysława Motyka – pedagog szkolny,
 - Sabina Dyjak, nauczyciel przedmiotów zawodowych - członek komisji rekrutacyjnej,
 - Marzena Jarosz, nauczyciel przedmiotów zawodowych - członek komisji rekrutacyjnej,
 - Justyna Wójcik; nauczyciel przedmiotów zawodowych - członek komisji rekrutacyjnej,
- 3) okresie realizacji projektu – od 1 maja 2012 r. do 31 października 2014 r.;
- 4) „Projekcie” oznacza to Projekt pt. **Podkarpacie stawia na zawodowców** współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany w ramach Działania 9.2 *Podniesienie jakości i atrakcyjności szkolnictwa zawodowego* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, którego Partnerem jest Gmina Tarnobrzeg 39-400 Tarnobrzeg ul. Kościuszki 32, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Norberta Mastalerza - organ prowadzący szkołę oraz Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Tarnobrzegu, ul. Sandomierska 27, 39-400 Tarnobrzeg, reprezentowany przez Marka Szczytyńskiego, dyrektora szkoły.
- 5) „realizatorze” - należy przez to rozumieć Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Tarnobrzegu, ul. Sandomierska 27, 39-400 Tarnobrzeg, który reprezentuje Marek Szczytyński, dyrektor szkoły.
- 6) „terenach wiejskich” należy przez to rozumieć (zgodnie z definicją Głównego Urzędu Statystycznego), tereny położone poza granicami administracyjnymi miast – obszary gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy miejsko – wiejskiej.

§ 2

Zakres wsparcia

1. Regulamin określa proces rekrutacji uczestniczek i uczestników do Projektu w ramach zadania realizowanego przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Tarnobrzegu; ul. Sandomierska 27, 39-400 Tarnobrzeg.
2. Działanie skierowane jest do uczennic i uczniów Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Tarnobrzegu.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją form wsparcia, współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia:
 - 1) „Zajęcia pozalekcyjne i/lub pozaszkolne ukierunkowane na rozwijanie kompetencji zawodowych zgodnie z kierunkiem kształcenia zawodowego; w tym kursy specjalistyczne”:
 - a. szkolenie z zakresu projektowania przestrzennego, dla uczniów/uczennic technikum architektury krajobrazu, szkolenie jednorazowe dla uczniów V-XI 2013 r
 - b. kurs obsługi kas fiskalnych dla uczniów/uczennic wszystkich kierunków
 - c. kurs baristy dla uczniów/uczennic technikum hotelarstwa i technikum żywienia



- d. **kurs – sztuka dekorowania potraw z elementami carvingu dla uczniów/uczennic technikum hotelarstwa i technikum żywienia**
- 2) „Zajęcia grupowe i/lub konsultacje indywidualne z doradcą zawodowym”:
 - a. **zajęcia grupowe i/lub konsultacje indywidualne z doradcą zawodowym dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Tarnobrzegu, od 2014 r.**
 - 3) „Staże i praktyki”:
 - a. **praktyki zawodowe w zakładach pracy (10 dni roboczych), 71 osób, 2012 – 2014 r.**
 - b. **staże u pracodawców (4 tygodnie, ok. 150 godzin), 60 osób, 2013 – 2014 r.**
5. Formy wsparcia, o których mowa w ust. 4 będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu umieszczonego na tablicy ogłoszeń w szkolnym biurze projektu oraz na stronie internetowej szkoły / projektu – www.zawodowcy.tarnobrzeg.pl.
6. Realizator zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

§ 3

Uczestniczki i uczestnicy projektu

1. W projekcie uczestniczyć mogą uczennice i uczniowie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Tarnobrzegu prowadzonej przez Urząd Miasta Tarnobrzeg, którzy złożyli formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami i zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną.
2. Uczestniczki i uczestnicy projektu zostaną wybrane/-ni na podstawie złożonych formularzy zgłoszeniowych.
3. Przy wyborze uczestniczek i uczestników projektu Komisja Rekrutacyjna kierować będzie się, oprócz wymogów określonych w ust.1, następującymi preferencjami dla poszczególnych działań:
 - I. zajęcia pozalekcyjne / lub pozaszkolne ukierunkowane na rozwijanie kompetencji zawodowych zgodnie z kierunkiem kształcenia zawodowego; szkolenie z zakresu projektowania przestrzennego, obsługi kas fiskalnych, baristy, dekorowania potraw:**
 - 1) osoby, które rozwijają własne zainteresowania zawodowe poprzez udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych – waga punktowa: każdy etap 1 pkt.
 - 2) uczniowie, którzy osiągają najwyższe wyniki w nauce:
 - a) oceny z przedmiotów zawodowych – waga punktowa: średnia ocen;
 - b) ocena z praktyki zewnętrznej – waga punktowa: ocena
 - 3) uczniowie i uczennice zamieszkali/-łe na terenach wiejskich – waga punktowa: 1;
 - 4) osoby z oceną z zachowania uzyskaną w poprzednim roku szkolnym – waga punktowa: ocena wzorowa – 4 ; bardzo dobra – 3; dobra – 2; poprawna - 1
 - 5) uczestnicy/aplikanci innych form wsparcia – waga punktowa 3.
 - II. zajęcia grupowe i/lub konsultacje indywidualne z doradcą zawodowym**
 - 1) wszystkie uczennice i uczniowie szkoły;
 - 2) *pierwszeństwo mają uczniowie/uczennice klas maturalnych.*
 - III. praktyki**
 - 1) uczniowie, którzy osiągnęli najwyższe wyniki w nauce w klasie bezpośrednio poprzedzającej uczestnictwo w praktyce:
 - a) oceny z przedmiotów zawodowych – waga punktowa: średnia ocen;
 - b) ocena z praktyki zewnętrznej – waga punktowa: ocena
 - 2) uczniowie i uczennice zamieszkali/-łe na terenach wiejskich – waga punktowa: 1;
 - 3) osoby z oceną z zachowania uzyskaną w poprzednim roku szkolnym – waga punktowa: ocena wzorowa – 4 , bardzo dobra – 3, dobra – 2, poprawna – 1.
 - IV. staże**
 - 1) osoby, które rozwijają własne zainteresowania zawodowe poprzez udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych – waga punktowa: każdy etap 1 pkt.
 - 2) uczniowie, którzy osiągnęli najwyższe wyniki w nauce w klasie bezpośrednio poprzedzającej uczestnictwo w praktyce:



- a) oceny z przedmiotów zawodowych – waga punktowa: średnia ocen;
 - b) ocena z praktyki zewnętrznej – waga punktowa: ocena
 - 3) uczniowie i uczennice zamieszkali/-łe na terenach wiejskich – waga punktowa: 1;
 - 4) osoby z oceną z zachowania uzyskaną w poprzednim roku szkolnym – waga punktowa: ocena wzorowa – 4, bardzo dobra – 3, dobra – 2, poprawna – 1.
 - 5) uczniowie i uczennice o najniższych dochodach miesięcznych netto za ostatni rok poprzedzający rok, w którym prowadzona jest rekrutacja na osobę w rodzinie (według oświadczenia) – waga punktowa: 2
 - 6) osoby, które ukończyły 18 lat
4. Uczennice i uczniowie mają prawo do udziału w więcej niż jednym rodzaju zajęć (z zastrzeżeniem braku możliwości dwukrotnego udziału w takich samych zajęciach).
 5. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie, zostają umieszczone na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika / uczestniczki z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany/-na kolejny/-na w rankingu uczeń/ uczennica z listy rezerwowej.
 6. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej osób takiej samej liczby punktów o kolejności na liście rankingowej rozstrzyga termin złożenia formularza zgłoszeniowego.

§ 4

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości płci.
2. Rekrutacja do projektu przeprowadzana będzie od 10 do 25 września w każdym roku szkolnym na szkolenia oraz permanentnie na praktykę, staż - oddzielnie dla każdej formy wsparcia. Rekrutacja będzie prowadzona cyklicznie, co roku w okresie trwania projektu.
3. Dopuszcza się rekrutację uzupełniającą w trakcie roku szkolnego, o ile nie uniemożliwia tego charakter zajęć.
4. Informacje o terminie rekrutacji dostępne będą na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły, na stronie internetowej szkoły oraz na stronie projektu www.zawodowcy.tarnobrzeg.pl, przekazywane będą także w formie ustnej przez wychowawców klas.
5. Uczniowie ubiegający się o uczestnictwo w projekcie składają formularz zgłoszeniowy (wzór załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w formularzu do koordynatorki z ramienia szkoły (w biurze projektu) w terminie podanym w ogłoszeniu.
6. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat / kandydatka może zostać poproszony bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu trzech dni roboczych.
7. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
8. Dane zawarte w formularzu weryfikuje pod względem formalnym osoba odpowiedzialna za rekrutację.
9. O zakwalifikowaniu uczniów/uczennic do danej formy wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna na podstawie niniejszego regulaminu.
10. W przypadku nie zrekrutowania planowanej liczby uczestników / uczestniczek na konkretne zajęcia / kurs, termin rekrutacji może ulec wydłużeniu do 3 miesięcy.
11. Komisja Rekrutacyjna do 30 września każdego roku podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu uczniów i uczennic spełniających wymogi formalne. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych. Następnie Komisja, za pośrednictwem koordynatorki powiadamia uczniów i uczennice o zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie.
12. Uczeń / uczennica zakwalifikowany/-na do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - na wniosek nauczyciela/instruktora prowadzącego zajęcia lub wniosek koordynatora uzasadniony rażąco naruszaniem zasad uczestnictwa w zajęciach,



- w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 20% zajęć,
 - samodzielnej rezygnacji uczestnika/uczestniczki,
- Jednocześnie w ww. przypadkach Partner zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Uczestnika/Uczestniczki kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie.
13. Udział danego/ej ucznia/uczennicy w Projekcie może ustać również w przypadku:
 - skreślenia z listy uczniów danej szkoły,
 - przyczyn losowych (np. długotrwała choroba).
 14. Skreślenia ucznia/uczennicy z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ustępie 12 lub 13 dokonuje koordynator wpisując równocześnie na listę uczestniczek i uczestników (o ile jest to uzasadnione merytorycznie i możliwe na danym etapie realizacji zajęć / kursu) osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
 15. Koordynator informuje na piśmie organ prowadzący szkołę o zdarzeniach, o których mowa w ust. 12, 13 i 14 niezwłocznie po zaistniałych zmianach.
 16. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczniów/uczennic podpisuje:
 - deklarację uczestnictwa w projekcie - załącznik nr 2;
 - oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - załącznik nr 3;oraz podaje dane osobowe zgodnie z zakresem danych osobowych uczestników/uczestniczek biorących udział w projektach realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – załącznik nr 4.
 17. Formularz zgłoszeniowy, deklaracja uczestnictwa oraz pozostałe załączniki do regulaminu rekrutacji dostępne są w biurze projektu / sekretariacie szkoły.
 18. Regulamin rekrutacji dostępny jest na stronie internetowej projektu www.zawodowcy.tarnobrzeg.pl / oraz w biurze projektu.
 19. O pozytywnym ukończeniu danej formy wsparcia i jednocześnie możliwości uzyskania zaświadczenia w tym zakresie świadczy:
 - a. Uczestnictwo w co najmniej 50% zajęć (w tym w skali wszystkich godzin – maksymalnie 20% nieobecności nieusprawiedliwionych);
 - b. Pozytywnie zaliczeniu testu końcowego lub innej formy weryfikacji wiedzy/umiejętności zrealizowanej przez nauczyciela/instruktora danej formy wsparcia;
 - c. W przypadku kursów dających uprawnienia zawodowe – zgodnie z wymaganiami instytucji certyfikujących.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 07.09.2012 r.
2. Uczestniczka / uczestnik projektu ma obowiązek wypełniania ankiet ewaluacyjnych i uczestnictwa w zajęciach w wyznaczonych terminach.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez koordynatorkę projektu.

Załączniki:

1. Wzór formularza zgłoszeniowego;
2. Wzór deklaracji udziału w projekcie;
3. Wzór oświadczenia uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
4. Zakres danych osobowych uczestników/uczestniczek projektu możliwych do przetwarzania.

Przygotowała: Marzena Karwat, asystent koordynatora projektu

Zatwierdził: Marek Szczytyński – dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Tarnobrzegu